



Provozní řád

užívání pohybového centra Tělocvična, Žitná 13, Praha 1

Provozovatel: Středisko sociálních služeb se sídlem Dlouhá 23, Praha 1
Zřizovatel: Městská část Praha 1

PREAMBULE

Nebytová jednotka č. 657/101 – jiný nebytový prostor, k. ú. **Nové Město** (LV 4520 pro k. ú. **Nové Město**), **vymezená v budově č. p. 657 v ulici Žitná 13**, na pozemku par. č. 1971/1,2,3 (budova i pozemky uvedeny na LV 4519 pro k. ú. **Nové Město**) v k. ú. **Nové Město**, obec **Praha**, s podílem na společných částech domu a pozemku o velikosti 2439/19887, včetně bezbariérového přístupu, se skládá z tělocvičny, malého fitness centra s přístrojovým vybavením, místnosti pro občerstvení, šatny, odpočívárny a příslušenství (**dále pouze označení jen „tělocvična“**) je vlastnictvím Hlavního města Prahy, svěřeno městské části Praha 1, vymezená zřizovací listinou v majetku Střediska sociálních služeb, Praha 1, Dlouhá 736/23, IČ: 660 00 246. Tělocvična je určena k provozování pohybových aktivit seniorů a dalších cvičenců Střediska sociálních služeb nebo nájemci či smluvně určenými osobami k provozování pohybových aktivit seniorů nebo dalších cvičenců (dále jen uživatelé).

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Středisko sociálních služeb vydává tento provozní řád, který určuje zásady chování uživatelů, jejich práva a povinnosti.
2. Provozní řád je závazný pro všechny uživatele. Porušení provozního řádu je důvodem k omezení vstupu do tělocvičny osobám, které provozní řád porušily.
3. Uživatel je povinen řídit se pokyny, dodržovat platné předpisy, ochranu zdraví a bezpečnost a dbát na bezpečnost ostatních.
4. Za dodržování provozního řádu tělocvičny odpovídá nájemce nebo vypůjčitel nebo lektor nebo osoba smluvně určená Střediskem sociálních služeb. Provozovatel má právo kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena, a vyvozovat z nich příslušná opatření, uživatel je povinen dodržovat platné právní předpisy, zejména protipožární, bezpečnostní a hygienické, jakož i předpisy a interní pokyny k ochraně a hospodárnému využívání majetku. Odpovědnost za proškolení uživatelů na úseku BOZP, protipožární ochrany a dalších předpisů nese nájemce nebo vypůjčitel nebo lektor nebo osoba smluvně určená Střediskem sociálních služeb.
5. Z prostoru tělocvičny budou vykázaný osoby porušující či nedodržující ustanovení provozního řádu a jiných předpisů nebo nerespektující pokyny Střediska sociálních služeb.
6. Vstup do tělocvičny a její užívání je dovoleno pouze těm osobám, které jsou seznámeny s tímto provozním řádem, bez výhrad jej respektují, zavazují se jej dodržovat a řídit se pokyny provozního řádu.

Článek 2 Provozní podmínky

1. Provozní doba recepce je v pracovní dny: pondělí–čtvrtek 10–18 hod., pátek 10–16 hod.
2. Využití tělocvičny mimo její pracovní dobu recepce je možné pouze na základě smluvní písemné dohody.
3. Obsluhovat kuchyňku nesmí osoby bez výslovného písemného určení.
4. Užívání posilovacích strojů může být provozováno pouze na vlastní odpovědnost, kdy uživatel se rozhodne na základě vlastního uvážení, zda s ohledem na svůj aktuální stav je schopen cvičit či posilovat s jejich pomocí, resp. využitím v konkrétní době používání, tedy na vlastní odpovědnost.
5. Bez převzetí bezdrátového zvonku k přivolání obsluhy – vydává recepce – není vstup do posilovny možný.
6. Cvičební sál má dřevěnou parketovou sportovní podlahu určenou k využití především pro cvičení, případně s využitím žíněnek a tatami podle druhů cvičení.

Článek 3 Pravidla provozu

1. Pro zajištění bezpečnosti v tělocvičně je dán maximální počet osob tak, aby nebyla překročena kapacita.
2. Vstup do tělocvičny určuje zaměstnanec recepce.
3. Dětem do 15 let je vstup povolen pouze pod dozorem odpovědné osoby starší 18 let, která za ně plně zodpovídá.
4. Na cvičební plochu je umožněn vstup pouze v doprovodu vedoucího.
5. V zájmu bezpečné a nerušené sportovní činnosti je povoleno vstupovat do prostor tělocvičny pouze uživatelům.
6. Do tělocvičny je umožněn VSTUP pouze ve vhodné sportovní obuvi, která nepoškozuje povrch, a to ani stíráním podešve (tmavé šmouhy) nebo poškrábáním (například zadřenými kamínky ve spárách podešve). Za dodržování a pravidelnou kontrolu tohoto ustanovení plně ZODPOVÍDÁ zaměstnanec recepce, který je oprávněn provádět kontrolu. V případě jeho nepřítomnosti odpovídá vedoucí akce. Vstup na sportovní plochu nebude povolen v nevhodné obuvi.
7. Za případnou veřejnou hudební produkci v tělocvičně a dodržování autorského zákona (reprodukováná hudba apod.) neodpovídá Středisko sociálních služeb, tj. ani za úhradu případných autorských poplatků.
8. Tělocvična je vybavena sportovním vybavením a sportovním náčiním – seznam vede zaměstnanec recepce. Proškolení odpovědnosti na úseku ochrany zdraví a BOZP zajistí odpovědná osoba jednotlivých akcí.
9. V prostorách cvičebního sálu je **ZAKÁZÁNO**:
 - a. Na cvičební plochu je **ZAKÁZÁNO** nosit jídlo, tekutiny (povoleny jsou pouze mimo cvičební plochu v dokonale zajištěných obalech) i další nevhodné předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit či znečistit plochu nebo zařízení.
 - b. V celé tělocvičně platí **PŘÍSNÝ ZÁKAZ** manipulace s otevřeným ohněm, stejně jako **ZÁKAZ** vnášet hořlaviny, výbušniny, zbraně, střelivo, plynové láhve či jiné, i potenciálně nebezpečné věci.
 - c. V celé tělocvičně platí **ZÁKAZ** požívání alkoholických nápojů či jiných omamných látek. Vstup je **ZAKÁZÁN** osobám podnapilým či pod vlivem omamných látek.

- d. Mimo nezbytnou nutnost užití (např. při požáru a revizi) je **ZAKÁZÁNO** manipulovat s hydranty, hasicími přístroji či používat označené únikové východy.

Za nedodržení těchto ustanovení je provozovatel oprávněn na viníkovi požadovat úhradu vzniklé škody.

- e. Bez souhlasu je svévolná manipulace se sportovním vybavením zakázána, to platí i pro manipulaci s hlavicemi radiátorů, vytápěním, zabezpečovacím zařízením či vzduchotechnikou, které jsou též **PŘÍSNĚ ZAKÁZÁNY**
 - f. Na cvičební ploše platí **ZÁKAZ** posunování sportovního vybavení. Takové předměty je povoleno pouze přenášet!
 - g. Je **ZAKÁZÁNO** odhazovat odpadky mimo místa k tomu určená.
 - h. V celém prostoru je **ZAKÁZÁNO** kouření včetně elektronických cigaret, není ani vyhrazen žádný prostor s místem určeným ke kouření.
 - i. Je **ZAKÁZÁNO** vodit psy či jiná zvířata do prostor tělocvičny.
10. Všichni uživatelé jsou povinni dodržovat dohodnuté časy zahájení a ukončení užívání prostor tělocvičny. Objednávání do kurzů lze realizovat prostřednictvím zaměstnance recepce.
 11. Uživatelé realizují veškerou činnost v prostoru tělocvičny na své vlastní nebezpečí a vlastní odpovědnost.
 12. Uživatelé jsou povinni chovat se ohleduplně vůči ostatním, udržovat pořádek a čistotu ve všech prostorách, chránit zařízení proti poškození a neplýtvat vodou a energií.
 13. Zaměstnanec recepce je oprávněn vykázat uživatele, který nebude dodržovat ustanovení provozního řádu, je v podnapilém stavu, chová se jiným nepřístojným způsobem. Neopustí-li uživatel v takových případech prostory, je obsluha oprávněna okamžitě přivolat policii za účelem vykázení.
 14. V souladu s provozním řádem je možné odepřít vstup osobám, jejichž návštěva by mohla mít rušivý vliv na pořádek, bezpečnost, čistotu a mravně společenské zásady.
 15. Přinesené sportovní nářadí a pomůcky musí splňovat bezpečnostní prvky, nesmí ohrožovat bezpečnost ostatních a poškozovat sportovní zařízení.
 16. Středisko sociálních služeb nenese odpovědnost za případné úrazy vzniklé v prostorách tělocvičny. Úrazy se hlásí zaměstnanci recepce, který provede zápis do knihy evidence úrazů a v případě potřeby přivolá záchrannou službu. Lékárnička je umístěna v prostoru recepce. Odpovědnost za dodržování bezpečnosti a ochrany nese každý z uživatelů, zejména BOZP. Nájemce nebo vypůjčitel jsou povinni uzavřít pojištění pro případ úrazu nebo jiných událostí.
 17. V šatních skříňkách nesmí být ukládány **cennosti** (mobilní telefony, peníze, šperky, doklady atd.). Za případné ztráty odložených věcí nenese provozovatel odpovědnost.
 18. Šatní skříňky se nepůjčují ani nepronajímají.
 19. Poruchy, závady a škody na zařízení a vybavení je třeba ihned ohlásit zaměstnanci recepce. Za škody na majetku odpovídá osoba, která škodu způsobila, a uživatel je povinen tyto neprodleně nahlásit na recepci a škodu uhradit.

Článek 4 Provozní doba

Provozní doba je vyvěšena u vstupních dveří nebo vymezena smluvně. Tělocvična je v provozu vždy v měsících září–červen, v ostatních měsících je mimo provoz.

Článek 5 Závěrečná ustanovení

1. Tento provozní řád je závazný.
2. V případě evakuace budou použity označené únikové východy a je nutné se orientovat dle bezpečnostních tabulek a nouzového osvětlení.
3. Prostor je nekuřácký.
4. Užívání prostor s veřejnou produkcí je zakázáno, pod sankcí odpovědnosti viníka za toto porušení.
5. Provozní řád je účinný od 1. 11. 2019.

6. Důležitá telefonní čísla:

Středisko sociálních služeb	222 322 235
Recepce	601 188 315
Hasiči	150
Záchranná služba	155
Policie	158
Tísňové volání	112
Městská policie	222 025 250 a 222 025 251

V Praze dne 20. ledna 2020

Vydal:

Středisko sociálních služeb
Mgr. Helena Čelišová, ředitelka
Dlouhá 736/23, Praha